

PAT PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL



Aprobado por el claustro de profesores el 15-10-2026

Aprobado por el consejo escolar el 19-10-2026

1.Introducción

El Plan de Acción Tutorial (en adelante PAT) es el documento específico de planificación de las acciones que corresponde desarrollar a los tutores, bajo la supervisión del Jefe de Estudios y el orientador.

El PAT es el marco en el que se especifican los criterios para la organización y las líneas prioritarias de funcionamiento de la acción tutorial en nuestro centro. Forma parte del Proyecto Educativo y trata de ser coherente con el resto de elementos de éste.

En la Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, se establece entre las funciones del profesorado “la tutoría de los alumnos, la dirección y orientación de su aprendizaje y el apoyo en su proceso educativo, en colaboración con las familias”. Somos conscientes de la importancia de la Acción Tutorial, ya que es uno de los elementos clave para la educación de todo el alumnado y una de las principales medidas de atención a la diversidad.

2.Objetivos generales del PAT

- Coordinar y organizar los programas KiVa y Bernadette Social.
- Proporcionar a los alumnos y alumnas una orientación educativa adecuada, acorde a sus aptitudes, necesidades e intereses.
- Prestar ayuda personalizada a aquellos estudiantes que presenten necesidades educativas especiales.
- Coordinación con el equipo de orientación y el profesorado de cara a realizar las adaptaciones curriculares necesarias o medidas de apoyo a los alumnos.
- Favorecer procesos de mejora educativa a través de actividades formativas para los equipos docentes.
- Establecer cauces de comunicación, apoyo y asesoramiento con las familias para lograr el desarrollo integral de sus hijos e hijas.
- Organizar actividades no académicas (salidas, teatros, talleres...) que ayuden a la cohesión del grupo y a la inclusión de todos los miembros.
- Promover valores de honestidad, respeto, empatía, tolerancia, responsabilidad, iniciativa y cultura de esfuerzo en toda la comunidad educativa.
- Fomentar ambientes de calma y silencio de cara a favorecer el máximo aprovechamiento de los tiempos de trabajo, así como prevenir estados de ansiedad y alteración emocional que dificultan el buen desarrollo de las clases así como afectan en la salud de todos los miembros de la comunidad educativa.
- Llevar a cabo acciones dentro del PDC para garantizar que nuestros alumnos disfruten de un entorno digital saludable.

3.Objetivos específicos

A. Con el alumnado

- Realizar actividades de acogida.
- Consolidar hábitos de higiene y aseo personal.
- Trabajar habilidades básicas de relación social: aceptación de la realidad, autoconocimiento, autonomía, responsabilidad individual, confianza, autoestima, pensamiento positivo, asertividad, integridad personal.
- Reforzar habilidades cognitivas básicas: curiosidad, creatividad, atención, concentración, percepción, razonamiento, memoria, aprendizaje del lenguaje, toma de decisiones.
- Afianzar el reconocimiento, aceptación y expresión de los sentimientos propios y el respeto hacia los de los demás.
- Incentivar la interacción con los compañeros, mediante el juego y/o el diálogo, que le permita adquirir una competencia social sólida y saludable.
- Potenciar actitudes positivas en la aceptación de normas, como algo necesario para la convivencia.
- Participar de forma activa, constructiva y responsable en la elaboración de las normas de clase.
- Que el profesorado ponga en práctica las medidas de atención a la diversidad propuestas en sus programaciones didácticas contando siempre con la guía y el asesoramiento del departamento de orientación.
- Preparar y concienciar al alumnado para el cambio de etapa.

B. Con las familias:

- Ofrecer actividades orientativas y educativas respecto al uso responsable de las nuevas tecnologías así como la prevención de conductas adictivas; especialmente en cuanto al consumo de sustancias entre sus hijos.
- Intercambiar información y facilitar la colaboración de las familias, mediante reuniones individuales y actividades de participación en la vida del centro.
- Reuniones mínimo una vez por curso con las familias de tutoría y, en función de las necesidades, las veces que sean necesarias.
- Trabajar con las familias en:
 - La autonomía y responsabilidad personal de sus hijos.
 - El apoyo al trabajo escolar.
 - La colaboración en las tareas de casa.

4. Organización de la tutoría

La tutoría de un grupo de alumnos es una parte inherente a la acción educativa que debe responder a los objetivos establecidos en el Plan de Acción Tutorial. La tutoría y orientación de los alumnos formará parte de la función docente. Cada grupo tendrá un tutor que será designado por el director, a propuesta del jefe de estudios.

4.1 Funciones del tutor

- Participar en el desarrollo del PAT y en las actividades de orientación, bajo la coordinación del jefe de estudios, para ello, podrán contar con la colaboración del equipo de orientación educativa y psicopedagógica.
- Informar a los padres, profesores y alumnos del grupo, de todo aquello que les concierne en relación con las actividades docentes y el rendimiento académico.
- Facilitar la cooperación educativa entre los profesores y los padres de los alumnos.

A. Con el alumnado:

- Coordinar el proceso de evaluación de los alumnos de su grupo y adoptar la decisión que proceda acerca de la promoción de los alumnos de un curso a otro, previa audiencia de sus padres o tutores legales.
- Atender a las dificultades de aprendizaje de los alumnos así como las particularidades de cada uno de ellos, en base a las medidas ordinarias de atención a la diversidad propuestas en sus programaciones didácticas.
- Apoyar y reforzar al alumnado desde el punto de vista socio afectivo, motivando en el aprendizaje y planteándose retos cognitivos que se sitúen dentro de sus posibilidades de obtención de éxito.
- Facilitar la inclusión de los alumnos en el grupo, especialmente de los de nuevo ingreso.
- Orientar y asesorar a los alumnos sobre sus aspiraciones educativas.
- Control y seguimiento del absentismo escolar.
- Entrevistas individuales con los alumnos.

B. Con los profesores:

- Participar en el desarrollo del Plan de Orientación y Acción Tutorial, bajo la coordinación del departamento de orientación y de jefatura de estudios.
- Coordinar el proceso de evaluación del alumnado de su grupo y adoptar las decisiones que procedan sobre la promoción al curso siguiente, previa audiencia de los padres o tutores legales.
- Facilitar el conocimiento del alumnado, tanto a nivel individual como grupal.

- Valorar las características y necesidades del alumnado.
- Posibilitar la colaboración entre los distintos profesores en el proceso de evaluación del alumnado.
- Establecer y consensuar los criterios de evaluación del alumnado.
- Realizar el seguimiento del proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado.
- Coordinarse con el departamento de orientación para dar una respuesta educativa ajustada a las necesidades educativas especiales del alumnado.
- Aunar criterios para hacer respetar las normas de convivencia establecidas en el centro.

C. Con las familias:

- Informar a las familias del grupo de todo aquello en relación con las actividades docentes y el rendimiento académico.
- Facilitar la cooperación educativa entre el profesorado y los padres .
- Contribuir a la adecuada relación e interacción entre los distintos integrantes de la comunidad educativa, asumiendo el papel de mediación y, si hace falta, de negociación ante los conflictos o problemas que puedan plantearse.
- Conocer el ambiente familiar (si hay conflictos, situaciones familiares desfavorecidas).
- Informar a los padres sobre los objetivos mínimos del curso .
- Informar periódicamente sobre el rendimiento académico de su hijo/-a.
- Orientar posibles cambios y sugerir mejoras.
- Asesorar sobre los modelos de intervención educativa.
- Recabar su opinión sobre la promoción a otro curso o etapa educativa.
- Informar sobre las actitudes del alumnado hacia el trabajo escolar, compañeros y resto de comunidad educativa.
- Acoger a las familias del nuevo alumnado en el centro.

5. Organización de los apoyos

El plan de apoyo será concretado cada año por parte del equipo directivo, basándose en los criterios establecidos por el departamento de orientación. A principios de curso se pondrá en marcha el proceso de detección de necesidades de cada grupo por parte de los tutores ayudados por el departamento de orientación. Asimismo se contará con los datos de valoración del alumnado del curso anterior.

Establecemos los siguientes criterios básicos de organización y funcionamiento:

A. El apoyo educativo se entiende como el conjunto de recursos personales y materiales disponibles para favorecer el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado. Engloba desde la respuesta a las necesidades educativas de un alumno en un momento concreto

(de forma transitoria), hasta las necesidades educativas especiales de determinados estudiantes (de forma permanente).

B. El tutor coordinará la intervención de los distintos especialistas y maestros de apoyo que inciden en el grupo clase, tomando los acuerdos en las reuniones del equipo docente. En su parte pedagógica y de recursos, contará con la ayuda del profesorado de integración (PT), tanto para refuerzo educativo como para adaptaciones curriculares a determinados alumnos que, no pudiendo seguir con la programación de aula, necesitan una adaptación individual del currículo. El resto del profesorado adscrito al equipo docente debe tener conocimiento e intervenir si fuera necesario.

C. El apoyo podrá realizarse dentro o fuera del aula, en función de las necesidades de cada grupo de alumnos.

El apoyo dentro del aula puede ser concretado en las siguientes actuaciones:

- Refuerzo de los aprendizajes instrumentales básicos.
- Apoyo a la realización de agrupamientos flexibles y/ o específicos en un nivel.
- Apoyo individual o en pequeño grupo para la recuperación de alumnos que presentan necesidades educativas especiales
- Apoyo individual o en pequeño grupo de la adquisición y refuerzo de competencias comunicativas de la lengua de acogida, para el alumnado inmigrante.

El apoyo fuera del aula puede ser concretado en las siguientes actuaciones:

- Apoyo individual o en pequeño grupo para la recuperación de alumnos que presentan necesidades educativas especiales.
- Apoyo para la adquisición y refuerzo de competencias comunicativas de la lengua de acogida para alumnado inmigrante.
- Apoyo individual o en pequeño grupo para reforzar los aprendizajes instrumentales básicos.

Se establecen dos modalidades de apoyo:

Apoyo Ordinario: en nuestro colegio el apoyo se realiza en las asignaturas de lengua y matemáticas desde 2º EP hasta 6º EP dividiendo los dos grupos en tres. Reduciendo las ratios para que los profesores puedan atender de manera más individualizadas las diversas necesidades del alumnado. Favoreciendo así la inclusión de los alumnos.

En la etapa de secundaria tenemos apoyo ordinario en las mismas condiciones que en primaria de lengua, matemáticas y francés en 1º, 2º y 3º ESO. Además, la asignatura de inglés tiene esta modalidad en toda secundaria y bachillerato.

Apoyo Específico: este apoyo incide directamente en la actuación de los profesores de apoyo (PT). Proporcionar apoyo educativo especializado al alumnado con necesidades educativas especiales (ACNEE), favoreciendo su acceso al currículo, aprendizaje, autonomía e inclusión. Dentro de los ACNEE, atiende fundamentalmente al alumnado que requiere apoyos específicos derivados de discapacidad o trastornos graves de conducta, comunicación y lenguaje, de acuerdo con sus necesidades y medidas educativas establecidas.

D. Es competencia del Jefe de orientación y seguimiento académico coordinar el trabajo de los tutores y para ello mantendrá las reuniones periódicas necesarias para el buen funcionamiento de la acción tutorial. En este sentido, las reuniones de los equipos docentes servirán para potenciar el trabajo en equipo y las funciones del tutor en relación con el resto de los profesores que intervienen en su tutoría. Se recogerán las propuestas de los distintos equipos docentes y se establecerán los criterios para realizar la coordinación de todo el profesorado implicado en el grupo aula.

E. Respecto al análisis del grupo, líneas pedagógicas a seguir, elaboración de programaciones, sistemas de evaluación y redacción de informes, el orientador del centro, prestará el adecuado asesoramiento y apoyo técnico al desarrollo del presente Plan de Acción Tutorial.

5.1 Atención específica de necesidades educativas

En el contexto de la acción tutorial se diseñarán y desarrollarán planes de intervención, tanto individuales como grupales, en función de las necesidades específicas y prioritarias que se detecten en un momento dado: atención a problemas de conducta o de integración escolar, desarrollo de determinadas capacidades cognitivas, conductuales y sociales. Del mismo modo se desarrollarán programas específicos con el grupo de clase para prevenir situaciones de acoso (KIVA) entre iguales, adquirir determinadas habilidades sociales, llevar a la práctica procesos de mediación y resolución de conflictos, etc.

Todo programa en su diseño debe responder a unas necesidades derivadas del contexto donde se genera. Tiene que reunir algunas de las siguientes características:

- Debe responder a las necesidades detectadas (familia, centro, alumnos...).
- Debe responder a criterios realistas y funcionales.
- Debe estar integrado en el currículo y facilitar el desarrollo de este.
- Debe actuar por objetivos secuenciados de forma temporal.
- Debe contemplar los tiempos previstos para su realización, la metodología y la evaluación.

- Deben ser aplicados con criterios flexibles introduciendo adaptaciones y cambios pertinentes.
- Debe suponer la implicación de la comunidad educativa en la realización de las actividades previstas.

5.2 Alumnos ACNEE (Alumnos con Necesidades Educativas Especiales)

1. Detección de las necesidades educativas de los nuevos alumnos, así como de los que permanecen, y su adscripción a las distintas modalidades de apoyo.
2. Ajustar la respuesta educativa a las necesidades particulares del alumnado, mediante las oportunas medidas de atención a la diversidad, garantizando una respuesta educativa adecuada para aquellos alumnos que, debido a las necesidades educativas que presentan, precisen adaptaciones curriculares.
3. Favorecer la integración de los ACNEEs, en el grupo y en el centro, creando aprendizajes de relación social, que les ayuden en su vida cotidiana.
4. Atender de forma individualizada, en la medida de lo posible, las necesidades de los alumnos.
5. Potenciar la colaboración de los profesores de las distintas áreas, determinando la necesidad de las adaptaciones curriculares pertinentes, establecimiento de criterios de evaluación, sugerencia de materiales, toma de decisiones relativa a los alumnos, etc.
6. Fomentar la colaboración de las familias en la tarea educativa, así como potenciar la adquisición de habilidades sociales, la mejora de la autoestima y/o el auto-concepto.
7. Crear instrumentos que mejoren la convivencia entre la diversidad de alumnos que cursan sus estudios en el centro.
8. Poner en evidencia la realidad de la diversidad en el centro, estudiarla para reconocer sus características y extensión, y ordenar y sistematizar las medidas de atención a la misma que se vienen llevando a cabo, así como mejorarlas.

6. KiVa y Disciplina Positiva

6.1 KiVa

- Formar al profesorado, así como al grupo de monitores (patio, comedor, extraescolares) en el programa KiVa.
- Implicar al alumnado en su aplicación dentro del centro (tanto dentro de las aulas como en el patio), a través de pequeñas charlas en clase.
- Proporcionar a los tutores recursos suficientes para implementar el programa en el aula, especialmente en la hora de tutoría.
- Llevar a cabo, por parte del equipo KiVa, reuniones periódicas de seguimiento y coordinación.

6.2 Disciplina Positiva

- Conocer y comprender los principios de la Disciplina Positiva.
- Favorecer que las familias del centro entren en contacto con las herramientas y técnicas basadas en los principios de la Disciplina Positiva para que puedan implementarlos en casa.
- Explorar cómo utilizar las actividades experienciales y de qué manera pueden ser adaptadas a diferentes grupos.
- Aprender a facilitar las clases para padres desde la posición de no experto y dar la oportunidad a los participantes para que puedan aprender a través de su propia experiencia.
- Desarrollar la habilidad para crear un ambiente de respeto mutuo donde los padres puedan aprender entre ellos.
- Aprender y practicar cómo los ejercicios experienciales y demostraciones ayudan a los padres a introducirse en el mundo de los niños y niñas.
- Guiar a las familias a resolver sus propios desafíos.

7. Pautas para la elaboración de las normas del aula

Incluir normas claras y consensuadas en el aula tiene múltiples beneficios, tanto para el profesorado como para el alumnado:

- Fomentan la seguridad y el orden: dejan claro desde el primer día lo que está permitido y lo que no.
- Mejoran la convivencia: disminuyen los conflictos al establecer expectativas claras.
- Favorecen el aprendizaje: evitan las interrupciones durante las lecciones y crean un entorno basado en el respeto.
- Promueven la autonomía: los estudiantes comprenden mejor sus responsabilidades y toman decisiones más conscientes.
- Refuerzan valores sociales: inculcan empatía, justicia y solidaridad a los alumnos.

Para que las normas funcionen, deben estar bien diseñadas y comunicadas. Estos son algunos pasos clave para lograrlo:

- Involucra al grupo: si los estudiantes participan en la formulación de las normas, es más probable que se comprometan con ellas y las respeten.
- Busca la claridad: las normas deben ser comprensibles para la edad del alumnado.
- Aplícalas de forma coherente y justa: estas deben ser equitativas e iguales para todos.

- Refuerza lo positivo: premia el cumplimiento con reconocimientos verbales o dinámicas motivadoras.
- Evalúa y ajusta: las normas deben revisarse periódicamente para adaptarse a las nuevas necesidades del grupo.

8. Contenidos y organización del PAT

Actividades por trimestre. Tutorías pautadas de forma vertical para todo el colegio

PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL INFANTIL

ACTIVIDADES PRIMER TRIMESTRE (SEPTIEMBRE - DICIEMBRE)
<u>Jornada de bienvenida de los alumnos de 2 y 3 años y sus familias</u> , con actividades lúdicas en el aula, se presentan los espacios del centro, las rutinas..., favoreciendo el vínculo entre la familia, el alumno y colegio.
<u>Primeras semanas</u> : período de adaptación del alumnado de 2 y 3 años.
<u>Asambleas diarias</u> : para hablar de emociones, situaciones, organización...
Acogida del alumno y conocimiento del grupo.
Presentación de las normas de convivencia y rutinas del aula.
Organización de los encargados de clase (rotación semanal).
Realización de asambleas diarias para favorecer la expresión oral, la convivencia y la educación emocional.
Reunión general de inicio de curso con las familias.
Observación inicial y evaluación diagnóstica de los alumnos.
Actividades de conexión de grupo y su autonomía personal.
Celebración de actividades (otoño, Día de la Infancia, Navidad, etc.).
Actividad de convivencia y celebración de final de trimestre.

ACTIVIDADES SEGUNDO TRIMESTRE (ENERO - MARZO)
Revisión de normas y rutinas del aula.
Continuidad de los encargados semanales.

Asambleas diarias y actividades de educación emocional y resolución pacífica de conflictos.
Actividades de educación en valores: respeto, igualdad, solidaridad e inclusión.
Actividades de convivencia entre niveles de Educación Infantil (talleres, juegos cooperativos o proyectos compartidos).
Seguimiento del proceso de aprendizaje y desarrollo personal del alumno.
Taller o actividad con la participación de las familias.
Actividades relacionadas con la convivencia, la igualdad y el respeto.

ACTIVIDADES TERCER TRIMESTRE (ABRIL - JUNIO)
Continuidad de las rutinas de aula, encargados y asambleas.
Refuerzo de la autonomía, responsabilidad y convivencia.
Jornadas de puertas abiertas o actividades compartidas con las familias
Preparación de la transición al siguiente nivel educativo (5 años a Primaria).
Evaluación final del alumno.
Actividades de despedida y convivencia (fiesta de fin de curso, etc.).
Valoración final del Plan de Acción Tutorial y propuestas de mejora.

PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL PRIMARIA

Primer trimestre

Semana	Sesión
7 al 11/09	Elaboración de normas de clase. Encargados
14 al 18/09	Juegos de conocimiento grupal (acogida de alumnos nuevos) Propuesta juegos sesión 1 KiVa
21 al 25/09	Organización Bernadette Social
28 al 2/10	Cambio de sitio
5 al 9/10	Sesión Kiva 2
12 al 16/10	Sociograma

19 al 23/10	Técnicas de estudio
26 al 30/10	PDC CIBERACOSO: Sesión 3 (parte 2) KiVa
2 al 6/11	Cambio de sitio
9 al 13/11	Cohesión de grupo
16 al 20/11	Técnicas de estudio
23 al 27/11	Sesión Kiva 3
30 al 4/12	Amigo invisible o sesión de grupo
7 al 11/12	Evolución académica alumnos
14 al 18/12	Fiesta fin de trimestre

Segundo trimestre

Semana	Sesión
11 al 15/01	Revisión de normas de clase
18 al 22/01	Sesión Kiva 4
25 al 29/01	Cambio de sitio
1 al 5/02	Técnicas de estudio
8 al 12/02	PDC (Pendiente de confirmar: Tiempo de uso y desconexión//Uso saludable de las pantalla)
15 al 19/02	Cohesión de grupo (propuesta sesión 6 KiVa)
22 al 26/02	Cambio de sitio
1 al 5/03	Sesión Kiva 5
8 al 12/03	Evolución académica alumnos
15 al 19/03	Juegos fin de trimestre

Tercer trimestre

Semana	Sesión
30 al 2/04	Revisión de normas de clase.
5 al 9/04	Sesión Kiva 7
12 al 16/04	Sociograma

19 al 23/04	Técnicas de estudio
26 al 30/04	PDC (Taller propuesto de plan digital del centro)
3 al 7/05	Cohesión de grupo
10 al 14/05	Técnicas de estudio
17 al 21/05	Fiesta fin de curso
24 al 28/05	Sesión Kiva 8
31 al 4/06	Juegos de grupo
7 al 11/06	Evolución académica alumnos
14 al 18/06	Fiesta fin de curso

PAT SECUNDARIA

Semana	Sesión
7 al 11/09	Elaboración de normas de clase. Elección de delegados. Información del tutor sobre la importancia de las notas en ESO (diploma de aprovechamiento y diploma de mención honorífica)
14 al 18/09	Juegos de conocimiento grupal (acogida de alumnos nuevos).Propuesta juegos Sesión 1 KiVa
21 al 25/09	Organización Bernadette Social.
28 al 2/10	Cambio de sitio
5 al 9/10	2ª Sesión Kiva
12 al 16/10	Sociograma
19 al 23/10	Técnicas de estudio
26 al 30/10	Resultados 1º preev.
2 al 6/11	PDC CIBERACOSO: Tema 3 KiVa
9 al 13/11	Elaboración de calendario de exámenes
16 al 20/11	Técnicas de estudio/Cambios de sitio
23 al 27/11	3ª Sesión Kiva
30 al 4/12	PDC (Taller propuesto de plan digital del centro)
7 al 11/12	Evolución académica alumnos

14 al 18/12	Fiesta fin de trimestre
-------------	-------------------------

Segundo trimestre

Semana	Sesión
11 al 15/01	Revisión de normas de clase
18 al 22/01	4ª Sesión Kiva
25 al 29/01	Cambio de sitio
1 al 5/02	Técnicas de estudio
8 al 12/02	Análisis resultados 2º preevaluación
15 al 19/02	PDC (Taller propuesto de plan digital del centro)
22 al 26/02	Elaboración del calendario de exámenes 2º ev.
1 al 5/03	5ª Sesión KiVa
8 al 12/03	PDC (Taller propuesto de plan digital del centro)
15 al 19/03	Evolución académica alumnos

Tercer trimestre

Semana	Sesión
30 al 2/04	Revisión de normas de clase
5 al 9/04	6ª Sesión KiVa
12 al 16/04	Sociograma
19 al 23/04	Orientación académica/Optativas
26 al 30/04	Técnicas de estudio
3 al 7/05	Análisis de resultados 3º preevaluación
10 al 14/05	Elaboración del calendario de exámenes de 3º evaluación
17 al 21/05	PDC (Taller propuesto de plan digital del centro)
24 al 28/05	7ª Sesión Kiva
31 al 4/06	Organización últimos días (globales, actividades, publicación de notas etc.)
7 al 11/06	Evolución académica alumnos

14 al 18/06	Fiesta fin de curso
-------------	---------------------

PAT BACHILLERATO

Elaboración de normas de clase. Elección de delegados. Información del tutor sobre la importancia de las notas en bachillerato. Juegos de conocimiento grupal (acogida de alumnos nuevos).
Cambio de sitio/Sociograma
Técnicas de estudio/Técnicas de relajación
Resultados 1º preev.
PDC CIBERACOSO: Tema 3 KiVa
Elaboración de calendario de exámenes
Evolución académica alumnos
Orientación académica
¿Cómo se calcula mi media de PAU?

9. Plan de prevención del absentismo escolar

- Organizar actividades de acogida en el centro cuando se escolarice alumnado del que se tenga constancia de que está en situación de riesgo de absentismo escolar.
- Adopción de medidas de refuerzo y apoyo educativo.
- Facilitar la integración de alumnos de incorporación tardía.
- Previsión de medidas en el marco del Plan de Acción Tutorial.
- Coordinación planificada y efectiva entre los centros en las etapas de E. Primaria y E. Secundaria.
- Reunión con la comisión de absentismo escolar.

9.1 Medidas preparatorias del programa de absentismo en el centro.

En el centro intervienen particularmente, en el absentismo, el equipo directivo (a través de jefatura de estudios) los tutores y el departamento de orientación. A comienzos del curso se desarrollará la fase preparatoria del programa de absentismo en el centro. El tutor explicará a sus alumnos, en sesión de tutoría, la importancia de la asistencia a clase, las consecuencias del absentismo y las medidas previstas por el centro. El tutor igualmente informará a los padres, en la primera reunión del curso, sobre las medidas y procedimientos que seguirá el centro frente al posible absentismo por parte de sus hijos.

10. Evaluación del plan de orientación y el PAT.

Aspectos a evaluar:

A) La integración de cualquiera de los programas en la práctica docente del centro.

Indicadores:

- Grado de implicación de los distintos órganos y miembros de la comunidad educativa: equipo directivo, orientador, equipos docentes, profesorado tutor, alumnado y familias.
- Complementariedad con otros programas del centro.
- Grado de aceptación y apoyo por parte del profesorado, alumnado y familias.
- Adecuación de las decisiones tomadas referentes a la organización y a la asignación de recursos materiales y humanos.

B) El desarrollo de la acción tutorial. Indicadores:

- Relación de las actividades con los objetivos y grado en que favorecen su logro.
- Interés de las actividades.
- Adecuación de los recursos aplicados.
- Temporalización.
- Grado de cumplimiento de los principios metodológicos y organizativos.

C) Metodología aplicada y procedimientos seguidos:

- Intervención de los tutores y otro profesor..
- Clima del aula.
- Participación del alumnado.
- Relación tutor-familias.
- Cumplimiento de las funciones legales.
- Valoración de la evaluación continua y revisión del PAT..

D) La eficacia de la acción tutorial. Indicadores:

- Logro de los objetivos programados.
- Grado de acierto en el conjunto de decisiones organizativas.
- Actividades que han despertado mayor interés.
- Opinión y grado de satisfacción del profesorado.
- Opinión y grado de satisfacción del alumnado.
- Opinión y grado de satisfacción de las familias.
- Dificultades surgidas.
- Acciones de mejora.

Seguimiento

- Una vez al trimestre todos los tutores se reunirán con los coordinadores y el equipo directivo para hacer un seguimiento del PAT.

Todos estos instrumentos tienen como finalidad conocer y valorar los distintos aspectos y condicionantes que han influido en el PAT, el grado de consecución de los objetivos que se habían propuesto y el conocimiento de las posibles mejoras que en él se pueden introducir en los próximos cursos.

Anexo: Plan de acogida de alumnos nuevos y familias

Los objetivos del plan se enmarcan en los principios educativos de nuestro Proyecto Educativo que entroncan con la legislación vigente, como el “desarrollo de los principios de la inclusión educativa que implican una apuesta por la interculturalidad que fomente la cohesión social en nuestro centro” o “la colaboración en el desarrollo de actuaciones de educación intercultural, atención a la diversidad lingüística y cohesión social, a través de programas en los que participe toda la comunidad educativa y que favorezcan el respeto y el conocimiento de las distintas culturas junto con el desarrollo personal, social y académico de nuestros alumnos”.

Considerando estos principios y los enunciados en la legislación, el objetivo general del plan de acogida de nuestro colegio queda formulado de la siguiente manera:

“Acoger adecuadamente a toda persona que se incorpore a la comunidad educativa para potenciar su desarrollo personal, escolar y social y generar el mayor beneficio a todos los miembros de la misma y promover la mejora de la convivencia en el colegio”.

Este objetivo se concreta en los siguientes objetivos específicos:

1. Acoger activa, positiva y afablemente a los alumnos nuevos para fomentar su desarrollo personal, escolar y social.
2. Acoger activa, positiva y afablemente a los maestros nuevos para fomentar su desarrollo personal y profesional; y promover en ellos actitudes colaborativas y constructivas.
3. Acoger activa, positiva y afablemente a las madres/padres y familias de los alumnos, para promover su desarrollo y participación en beneficio de la educación del alumnado y de la comunidad educativa en general.
4. Fomentar, a través de la buena acogida, actitudes que favorezcan la adecuada convivencia escolar y social.
5. Fomentar en todos los miembros de la comunidad educativa actitudes democráticas de respeto, tolerancia y solidaridad.

Alumnado de educación infantil (2 y 3 años plan de acogida) o alumnado nuevo:

En el inicio de matriculación del alumnado admitido para el siguiente curso escolar se convoca a una reunión a las familias de nueva incorporación para el nuevo curso escolar de 2 y 3 años. En dicha reunión se entregará a las familias la siguiente documentación: cuestionario inicial, consentimiento informado, normas de convivencia, lista de materiales e información organización de los primeros días. Una vez realizada la asignación de grupo (los maestros tutores aplican los criterios de agrupación de los alumnos establecidos en nuestro

centro: grupos heterogéneos, en cuanto a sexo, fecha de nacimiento, etc.) y antes de inicio escolar se convoca una jornada de bienvenida dirigida a los alumnos de 2 y 3 años y sus familias, en la que se realizan actividades lúdicas en el aula, se presentan los espacios del centro, las rutinas básicas y el equipo docente, favoreciendo el establecimiento de un vínculo positivo entre la familia, el alumno y el colegio. Una vez iniciado el curso y a lo largo del primer trimestre cada tutor tiene una entrevista individual con los padres de los alumnos para recoger la información necesaria para atender del mejor modo posible a los nuevos alumnos.

Se explicará cómo serán esos primeros días, dando unas pautas de cómo actuar, (despedida de la mañana, preparación de la mochila...) dando mensajes de aliento para que los padres se sientan acompañados y de esta forma favorezca un buen clima.

El profesorado, a través de la observación, podrá “evaluar” los siguientes criterios para detectar cualquier aspecto que dificulte su adaptación:

- Se muestra contento.
- Identifica su aula.
- interactúa con otros niños/niñas.
- Le cuesta la separación familiar.
- Cumple las normas.
- Participa en las actividades de aula.
- Pide sus necesidades básicas...
- Programa KiVa.
- Talleres y charlas.
- Facilitar herramientas para llevar a cabo sociogramas y pautas para su interpretación.
- Presentar actividades y recursos para fortalecer la cohesión de grupo y actitudes de empatía: debates, material de vídeo, actividades cooperativas, etc.
- Informar del calendario de charlas informativas del PAT, con la secuencia de actividades para trabajar los contenidos.
- Seguimiento de actividades: evaluación y puesta en común de los tutores.

CALENDARIO SESIONES KiVa 1º, 2º, 3º EP (MÓDULO 1)

PRIMER TRIMESTRE

1º EP

Primera sesión. TEMA 1 “Parte 1” , Pág.....	24 - 28
Segunda sesión. TEMA 2 “ Parte 1” , Pág.....	36 - 39
Tercera sesión. TEMA 3 “ , Pág.....	47 - 50

2º EP

Primera sesión . TEMA 1 “Parte 2” , Pág.....	29
Segunda sesión. TEMA 2 “Ponte en la piel de la otra persona” Pág.....	40 - 41
Tercera sesión. TEMA 3 “ Nuestra clase” Pág.....	52

3º EP

Primera sesión . TEMA 1 “Tarea de cuadernillo” Pág.....	30 - 33
Segunda sesión. TEMA 2 “ Pág.....	42 - 43
Tercera sesión. TEMA 3 Pág.....	53 - 57

SEGUNDO TRIMESTRE

1º EP

Primera sesión. TEMA 4 “Igualdad” Pág.....	61 - 63
Segunda sesión. TEMA 5 Pág.....	72 - 75
Tercera sesión. TEMA 6 “Acciones en situaciones de acoso escolar” Pág.....	85 - 87

2º EP

Primera sesión. TEMA 4 “Todos somos importantes” Pág.....	64
Segunda sesión . TEMA 5 “Las consecuencias de sufrir acoso” Pág.....	76 - 77
Tercera sesión. TEMA 6 “ Pág.....	88 - 89

3º EP

Primera sesión. TEMA 4 “ Pág.....	66 - 67
-----------------------------------	---------

Segunda sesión . TEMA 5 “El regalo de buen humor” Pág.....	79 - 81
Tercera sesión. TEMA 6 Pág.....	90 - 91

TERCER TRIMESTRE

1º EP

Primera sesión . TEMA 7 “Experiencias personales de alumnos” Pág.....	95
Segunda sesión . TEMA 8 “Nadie debe darse por vencido ante el acoso” Pág.....	103
Tercera sesión. TEMA 9 “ El juego KiVa” Pág.....	

2º EP

Primera sesión. TEMA 7 “Reparto de tres cartas” Pág.....	96
Segunda sesión. TEMA 8 ¿Cómo debo actuar si sufro acoso? Pág.....	103 - 106
Tercera sesión. TEMA 9 “El juego KiVa” Pág.....	

3º EP

Primera sesión . TEMA 7 “¿Cómo apoyar al acosado? Pág.....	96 - 97
Segunda sesión. TEMA 8 “Contarle a alguien los casos de acoso” Pág.....	107 - 109
Tercera sesión. TEMA 9 “Hacemos el contrato KiVa (6 normas)Pág.....	107

CALENDARIO SESIONES KiVa 4º,5º,6º EP (MÓDULO 2)

PRIMER TRIMESTRE

4º EP

Primera sesión . TEMA 1 “Solos y juntos” Pág.....	27 - 28
Segunda sesión . TEMA 2 “Grupo” Pág.....	39 - 40
Tercera sesión. TEMA 3 “Qué es el acoso / Conflicto, pelea, acoso” Pág.....	54

5º EP

Primera sesión. TEMA 1 “Respetarse los unos a los otros” Pág.....	29 - 31
Segunda sesión. TEMA 2 “Presión de grupo” Pág.....	41 - 42
Tercera sesión . TEMA 3 “Tomar el pelo y acosar / Reírse con alguien o de alguien” Pág.....	55 - 56

6º EP

Primera sesión. TEMA 1 “Comunicación interpersonal” Pág.....	32 - 33
Segunda sesión . TEMA 2 “Roles en un grupo y unirse a un grupo” Pág.....	43 - 47
Tercera sesión. TEMA 3 “Reconocer las distintas situaciones / El acoso puede manifestarse de muchas maneras” Pág.....	57 - 58

SEGUNDO TRIMESTRE

4º EP

Primera sesión. TEMA 4 “Acoso escolar encubierto / Exclusión de grupo” Pág.....	64 - 66
Segunda sesión . TEMA 5 “Historias encontradas en internet / Cuales son las consecuencias del acoso” Pág.....	77 - 79
Tercera sesión. TEMA 6 “Implicación del grupo en el acoso escolar” Pág.....	84 - 86

5º EP

Primera sesión . TEMA 4 “Mensajes contradictorios / Hablar a espaldas de alguien y chismorrear” Pág.....	68 - 69
Segunda sesión. TEMA 5 “Mi historia como estudiante acosado / Qué es lo peor del acoso escolar” Pág.....	79
Tercera sesión. TEMA 6 “Actitudes y comportamiento ante el acoso escolar” Pág.....	87 - 88

6º EP

Primera sesión. TEMA 4 “Ciberacoso” Pág.....	70 - 72
Segunda sesión . TEMA 5 “Bienestar de la clase” Pág.....	80
Tercera sesión. TEMA 6 “Parte 2” Pág.....	89 - 92

TERCER TRIMESTRE

4º EP

Primera sesión . TEMA 7 “Comunicar apoyo a la víctima / ¿Por qué es complicado?	
Pág.....	97 - 98
Segunda sesión. TEMA 8 “Qué hacer si me acosan” Pág.....	106
Tercera sesión. TEMA 9 “Escuela KiVa: ¡Trabajemos juntos!” Pág.....	114 - 115

5º EP

Primera sesión. TEMA 7 “Podemos encontrar soluciones” Pág.....	99 - 101
Segunda sesión. TEMA 8 “Si sufres acoso...” Pág.....	107 - 108
Tercera sesión. TEMA 9 “Parte 2” Pág.....	115 - 116

6º EP

Primera sesión. TEMA 7 “Identificar a compañeros de clase que probablemente defiendan y apoyen a la víctima” Pág.....	102
Segunda sesión. TEMA 8 “Contarle a alguien los casos de acoso” Pág.....	109 - 110
Tercera sesión . TEMA 9 “Proyecto de clase” Pág.....	117

CALENDARIO SESIONES KiVa 1º, 2º, 3º y 4º ESO

PRIMER TRIMESTRE

1º ESO

Primera sesión. INICIO “ Ejercicio de la línea “, Pág.....	45
Segunda sesión. INICIO “ Declaraciones sobre nuestra clase”, Pág.....	46
Segunda sesión . TEMA 1 “ Para, toca, baja” , Pág.....	85
SESIÓN EXTRA : inicio “ Estatua de la clase” Pág.....	47

SEGUNDO TRIMESTRE

1º ESO

Primera sesión. TEMA 2 “ Manos”, Pág.....	119
Segunda sesión TEMA 3 “ Comunicación oculta”, Pág.....	85
SESIÓN EXTRA : TEMA 2 “ Generadores de emociones”, Pág.....	116

TERCER TRIMESTRE

1º ESO

Primera sesión. TEMA 4 “ Ejercicio del espejo” Pág.....	189
Segunda sesión. EJERCICIO GRUPAL FINAL Pág.....	189
SESIÓN EXTRA : VOLVER A OBSERVAR LA CLASE “ Declaraciones de nuestra clase “ Pág....	190

PRIMER TRIMESTRE

2º ESO

Primera sesión. INICIO “ Nombre y movimiento”, Pág.....	51
Segunda sesión . INICIO “ Pásalo “, Pág.....	52
Tercera sesión. TEMA 1 “ Líneas de norma”, Pág.....	95

SEGUNDO TRIMESTRE

2º ESO

Primera sesión . TEMA 2 “ Si”, ejercicio de las emociones Pág.....	121
Segunda sesión . TEMA 3 “ RECHAZÓ VOLUNTARIO DE IDEAS”, Pág.....	161

TERCER TRIMESTRE

2ºESO

Primera sesión. TEMA 4 “ Guiar a los ciegos “, Pág.....	189
---	-----

Segunda sesión. EJERCICIO GRUPAL FINAL

SESIÓN EXTRA : VOLVER A OBSERVAR LA CLASE “Sostener a la pareja que cae” , Pág..... 191

PRIMER TRIMESTRE

3º ESO

Primera sesión . INICIO “ Hablar de mí mismo”, Pág..... 57

Segunda sesión. INICIO “ ZIP, ZAP,ZOP , Pág..... 58

Tercera sesión. TEMA 1 “ Probar diferentes papeles”, Pág..... 86

SEGUNDO TRIMESTRE

3ºESO

Primera sesión. TEMA 2 “ Emociones virtuales”, Pág..... 119

Segunda sesión . TEMA 3 “ ¿Qué es el acoso oculto? ”, Pág..... 158

TERCER TRIMESTRE

3ºESO

Primera sesión . TEMA 4 “ ¿ Qué es lo peor del acoso? ” Pág..... 186

Segunda sesión . - EJERCICIO GRUPAL FINAL

SESIÓN EXTRA : VOLVER A OBSERVAR LA CLASE “Nuestra estatua de la clase”, Pág..... 47

PRIMER TRIMESTRE

4ºESO

Primera sesión. INICIO “ Ejercicio del espejo”, Pág..... 63

Segunda sesión . -INICIO “ Mis cosas favoritas son” , Pág..... 65

Tercera sesión. TEMA 1 “ Unirse al grupo”, Pág..... 96

SEGUNDO TRIMESTRE

4ºESO

Primera sesión. TEMA 2 “ Aprender a enfrentarse a las emociones”, Pág..... 122

Segunda sesión . TEMA 3 “ Problema con tres tarjetas” , Pág..... 159

TERCER TRIMESTRE

4ºESO

Primera sesión. TEMA 4 “ No más aprobación silenciosa” Pág..... 187

Segunda sesión. EJERCICIO GRUPAL FINAL Pág.....187

SESIÓN EXTRA : VOLVER A OBSERVAR LA CLASE Pág.....187

CALENDARIO SESIONES KiVa 1º y 2º de Bachillerato

PRIMER TRIMESTRE

1º Bachillerato

Primera sesión. INICIO “Interpretar las emociones de los demás”, Pág..... 71

Segunda sesión . INICIO “Mensaje en círculo”, Pág..... 74

Primera sesión. INICIO “¿Cuántos jugadores se mueven?”, Pág..... 72

Segunda sesión. INICIO “Sinapsis”, Pág..... 75

SEGUNDO TRIMESTRE

1º Bachillerato

Primera sesión . TEMA 2 “Sensaciones en el cuerpo”, Pág..... 116

Segunda sesión. TEMA 3 “¿ Qué es el acoso oculto?” , Pág..... 158

Primera sesión. TEMA 2 “Esa emoción que sientes cuando”, Pág..... 118

Segunda sesión. TEMA 3 “Rechazo involuntario de ideas” , Pág..... 160

TERCER TRIMESTRE

1º Bachillerato

Primera sesión . TEMA 4 “Una exalumna intimidada cuenta su historia: Emmi” Pág..... 183

Segunda sesión. EJERCICIO GRUPAL FINAL Pág 183

PRIMER TRIMESTRE

2º Bachillerato

Primera sesión . INICIO “¿ Cuántos jugadores se mueven?”, Pág..... 72

Segunda sesión . INICIO “Sinapsis”, Pág..... 75

SEGUNDO TRIMESTRE

2º Bachillerato

Primera sesión. TEMA 2 “Esa emoción que sientes cuándo”, Pág..... 118

Segunda sesión . TEMA 3 “Rechazo involuntario de ideas” , Pág..... 160

TERCER TRIMESTRE

2º Bachillerato

Primera sesión. TEMA 4 “Cicatrices” Pág..... 185

Segunda sesión. EJERCICIO GRUPAL FINAL Pág.....185